

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков
в деятельности КГКП «Областной центр самодеятельного
народного творчества и киноvideofонда»
Управления культуры акимата Костанайской области

г. Костанай

20 июня 2026 года

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков утвержденные Агентством Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года за №12, осуществляется внутренний анализ коррупционных рисков в КГКП «Областной центр самодеятельного народного творчества и киноvideofонда» Управления культуры акимата Костанайской области.

Объектом внутреннего анализа коррупционных рисков (далее – Анализ) является деятельность КГКП «Областной центр самодеятельного народного творчества и киноvideofонда» Управления культуры акимата Костанайской области (далее – Предприятие).

- В целях проведения внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности Предприятия приказом руководителя №28 от 08.05.2026г. утверждена рабочая группа.

- Внутренний анализ коррупционных рисков проведен в соответствии с Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков; а также методическими рекомендациями по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции.

Период проведения внутреннего анализа коррупционных рисков – с 20 мая 2026 года по 20 июня 2026 года.

Анализируемый период – с 01 июля 2025 года по 20 июня 2026 года.

1. Цели и задачи проведения анализа.

Целью анализа является противодействие и устранение коррупции в КГКП «Областной центр самодеятельного народного творчества и киноvideofонда» Управления культуры акимата Костанайской области.

Задачей анализа является выявление условий и причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений, и устранения их последствий в деятельности КГКП «Областной центр самодеятельного народного творчества и киноvideofонда» Управления культуры акимата Костанайской области.

2. Источники информации, использованные в ходе анализа.

Согласно пункту 15 Правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков источниками информации для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков являются:

- 1) правовые акты и внутренние документы, регулирующие деятельность объекта анализа;
- 2) статистическая отчетность о деятельности объекта анализа;
- 3) данные информационных систем государственных и правоохранительных органов о деятельности объекта анализа, полученные в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 4) результаты проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении объекта анализа;
- 5) результаты контрольных мероприятий служб внутреннего контроля;
- 6) результаты антикоррупционного мониторинга;
- 7) публикации в средствах массовой информации;
- 8) обращения физических и юридических лиц в отношении объекта анализа;
- 9) сведения о привлечении к ответственности должностных лиц объекта анализа за совершение коррупционных правонарушений, в том числе представления по устранению обстоятельств, способствовавших совершению уголовного правонарушения и других нарушений закона;
- 10) решения судебных органов в отношении действий работников объекта анализа, фабулы уголовных дел;
- 11) результаты ранее проведенного внешнего анализа коррупционных рисков;
- 12) результаты ранее проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков;
- 13) результаты опроса служащих, работников объекта анализа;
- 14) иные сведения, представление которых не запрещено законодательством Республики Казахстан.

3. Коррупционные риски в нормативных правовых актах.

3.1. Реализация основных функций.

Нормативная база: Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, законами Республики Казахстан: от 15 декабря 2006 года «О культуре», от 26 декабря 2019 года «Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия» и от 11 июля 1997 года «О языках в Республике Казахстан», иными нормативными правовыми актами, а также Уставом КГКП «Областной центр самодеятельного народного творчества и киновидеофонда» Управления культуры акимата Костанайской области от 08 ноября 2018 года № 494.

Согласно Уставу, утвержденному постановлением акимата от 08 ноября 2018 года № 494, предметом деятельности Предприятия является удовлетворение духовных и эстетических запросов населения.

Целями деятельности Предприятия является принятие мер, направленных на возрождение, сохранение, развитие и распространение

культуры народа Республики Казахстан и использование культурных ценностей, а также приобщение к ним граждан.

Для реализации поставленных целей Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

- 1) сохранение, пропаганда народного творчества и обрядов, их адаптация к современным историческим и социально-экономическим условиям;
- 2) организация праздников, отмечаемых в Республике Казахстан, концертов, праздников песни и танца, презентаций, фестивалей, конкурсов, айтысов, выставок народного прикладного и изобразительного искусства;
- 3) организация практической, информационно-методической работы;
- 4) изучение, обобщение, популяризация передового опыта в культурно-досуговой деятельности и народном творчестве, его внедрение и распространение;
- 5) пропаганда лучших коллективов народного творчества через участие в областных, региональных, международных праздниках, конкурсах, фестивалях;
- 6) поддержка инновационных проектов и программ в области культурно-досуговой деятельности, различных культурных акций, инициатив, направленных на сохранение и развитие национальных культур;
- 7) обеспечение сохранности киновидеофонда, проверка и реставрация киноплёнки.

В ходе анализа нормативных правовых актов коррупционные риски не выявлены.

4. Выявление коррупционных рисков во внутренних документах (далее - ВНД).

В ходе анализа внутренних нормативных документов Предприятия коррупционные риски не выявлены.

5. Коррупционные риски в организационно-управленческой деятельности.

5.1. Оказание государственных услуг.

В соответствии с Уставом в компетенцию Предприятия не входит оказание государственных услуг.

5.2. Кадровая политика

Управление персоналом, в том числе сменяемость кадров

Штатное расписание утверждено руководителем ГУ «Управления культуры акимата Костанайской области» на 01 января 2026 года в количестве 42,5 (из них административный персонал – 9 единиц, отдел организации культурно-досуговой работы и народного творчества – 7 единиц, отдел медиа сопровождения – 7 единиц, отдел мониторинга, анализа и методической работы – 6 единиц, подразделение хозяйственно-технического обеспечения – 13,5 единиц).

В штатном расписании были внесены следующие изменения:

- сокращены 4 единицы (сторожа);
- добавлены 4 единицы (слесарь-сантехник – 1 единица, дворник- 1 единица, рабочий по обслуживанию здания – 2 единицы).

В марте 2026 года изменение штатного расписания, штатное расписание утверждено руководителем ГУ «Управления культуры акимата Костанайской области» 11 марта 2026 года в количестве 40,5 (из них административный персонал – 3 единицы, организационно-административное обеспечение – 5 единиц, отдел организации культурно-досуговой работы и народного творчества – 6 единиц, отдел медиа сопровождения – 6 единиц, отдел мониторинга, анализа и методической работы – 6 единиц, отдел реализации культурных проектов – 7 единиц, подразделение хозяйственно-технического обеспечения – 7,5 единиц).

Фактическая численность сотрудников за проверяемый период составляет 34 единицы.

Вакантных должностей 4,5 (руководитель медиа сопровождения - 1, методист по мониторингу – 1, аранжировщик – 0,5, рабочий по обслуживанию здания - 1, слесарь-сантехник - 1).

Сменяемость кадров за проверяемый период составляет: расторгнуто трудовых договоров 9 (из них: художественный руководитель – 1, бухгалтер - 1, специалист по национальному творчеству и жанрам - 1, аранжировщик - 1, сторожа – 3, уборщицы - 2).

Премирование – 9 приказов:

Приказ от 21.08.2025 года № 66 премирование 8 (восемь) работников в связи с проведением на высоком уровне XXI Международного вокального конкурса «Алтын микрофон-2025».

Приказ от 27.08.2025 года № 67 премирование работников в связи с празднованием Дня Конституции Республики Казахстан.

Приказ от 21.10.2025 года № 83 премирование работников в связи с празднованием национального праздника Дня Республики.

Приказ от 18.11.2025 года № 95 премирование 4 (четырёх) работников за качественное и своевременное выполнение должностных обязанностей, плановых заданий, профессиональную инициативу.

Приказ от 28.11.2025 года № 100 премирование 5 (пяти) работников за добросовестное исполнение трудовых обязанностей, высокий уровень проведения областных, республиканских мероприятий.

Приказ от 12.12.2025 года № 109 премирование работников в связи с празднованием государственного праздника Дня Независимости Республики Казахстан.

Приказ от 23.12.2025 года № 112 премирование работников за добросовестную работу по итогам 2025 года.

Приказ от 20.03.2025 года № 13 премирование работников в связи с празднованием государственного праздника – Наурыз мейрамы.

Приказ от 20.05.2026 года № 36 премирование работников в связи с празднованием Дня работников культуры и искусства.

Материальная помощь выдана 5 сотрудникам:

- методисту Клышевой А.Б., в связи с регистрацией брака (Приказ № 78 от 10.10.2025 года);
- сторожу Галымову О.К., в связи с продолжительной болезнью (Приказ № 88 от 31.10.2025 года);
- методисту по мониторингу Тасмағанбет Ә.Қ., в связи со смертью близкого родственника (приказ № 90 от 04.11.2025 года);
- сторожу Манатову Т.Д., в связи с юбилеем (Приказ № 94 от 18.11.2025 года);
- главному бухгалтеру Сулейменовой А.А., в связи с рождением ребенка (приказ № 113 от 30.12.2025 года).

Анализ сменяемости кадров показал, что за этот период было заключено 4 (четыре) трудовых договоров, расторгнуто 9 (девять) трудовых договоров: 4 - по инициативе работника, 5 – сокращение штатных единиц.

Все сотрудники соответствуют квалификационным требованиям, установленным нормативными правовыми актами.

В соответствии с приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 21 октября 2016 года № 20 «Об утверждении Правил разработки и утверждения должностной инструкции административного государственного служащего» должностные обязанности разработаны для каждого в соответствии с задачами отдела. Обязанности не дублируются.

Информация о заработной плате доступна каждому работнику, ежемесячно выдаются выписки о начисленных и удержанных суммах.

В ходе проведенного внутреннего анализа кадровой политики Предприятия коррупционные риски не обнаружены.

Дисциплинарная практика

В ходе анализа установлено, что за отчетный период на сотрудников Предприятия дисциплинарные взыскания не налагались.

Этический кодекс гражданских служащих Республики Казахстан сотрудниками не нарушался.

Сотрудниками приняты антикоррупционные ограничения.

Трудовую дисциплину не нарушали.

В средствах массовой информации на сотрудников Предприятия негативная информация не размещалась.

Конфликт интересов:

Проведен анализ на конфликт интересов в Предприятии, в ходе анализа не выявлен конфликт интересов.

Выявление коррупционных рисков в финансово-хозяйственной деятельности:

Оплата труда сотрудникам осуществляется на основании штатного расписания и табеля рабочего времени.

Государственные закупки проводятся в соответствии с законом РК «О государственных закупках».

Коррупционные риски: заключение договора гражданско- правового характера с предпринимателем влечет за собой сокрытие доходов физического лица.

Обоснование: в соответствии с пунктом 2 статьи 1 Закона Республики Казахстан от 01.07.2024 года «О государственных закупках» запрещено заключать договора гражданско- правового характера с субъектами предпринимательской деятельности (индивидуальными предпринимателями).

Рекомендации: при подготовке договоров гражданско - правового характера необходимо осуществлять проверку контрагента-физическое лицо на сайте КГД МФ РК на предмет занятия предпринимательской деятельностью.

5.3. Цифровизация процессов. Документооборот.

Учет документации.

Отраслевые НПА: Постановление Правительства Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 703 «Об утверждении Правил документирования, управления документацией и использования систем электронного документооборота в государственных и негосударственных организациях» (далее – *Правила документирования*), Правила регистрации, учета обращений, поступающих в государственные органы, органы местного самоуправления, юридические лица со стопроцентным участием государства, а также ведения информационной аналитической системы «Электронные обращения», утвержденные Приказом Генерального прокурора Республики Казахстан от 04 января 2023 года № 4.

5.4. Рассмотрение обращений физических и юридических лиц:

ИС «Е-Өтініш» В соответствии с Административно – процессуальным кодексом Республики Казахстан от 29 июня 2020 года № 350-IV проведена проверка письменных обращений физических и юридических лиц. При анализе обращений установлено - поступило 4 (четыре) обращения от физических лиц

. Обращений от юридических лиц не поступало.

В ходе проведенного внутреннего анализа документооборота Предприятия коррупционные риски не установлены.

5.5. Обеспечение открытости информации:

Предприятием на постоянной основе размещаются информации на официальных интернет-ресурсах Предприятия. Вся размещенная информация находится в открытом доступе.

На информационном стенде Предприятия для сведения сотрудников размещена наглядная информация на антикоррупционную тематику с указанием телефона СаП - центра 1424 Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции (Антикоррупционная служба).

5.6. Результаты антикоррупционного и общественного мониторинга:

За анализируемый период в отношении Предприятия антикоррупционного и общественного мониторинга не проводилось.

5.7. Реализация контрольной и разрешительной функции:

В соответствии с Уставом в компетенцию Предприятия не входит реализация разрешительных функций.

5.8. Анализ судебной практики.

За анализируемый период Предприятием подан один иск о взыскании неустойки и о признании недобросовестным участником государственных закупок.

5.9. Сведения о результатах проверок надзорных органов.

За анализируемый период проверок надзорных органов не осуществлялось.

5.10. Сведения о результатах проверок фискальных органов.

В октябре 2025 года Ревизионной комиссией по Костанайской области проведен государственный аудит КГКП «Областной центр самодеятельного народного творчества и киноvideofонда» Управления культуры акимата Костанайской области, по результатам которого выявлены процедурные нарушения законодательства.

В соответствии с п.2 ч.1 статьи 239 КоАП Предприятием выплачен административный штраф в размере 196,6 тыс. тенге.

5.11. Сведения правоохранительных органов, неправительственных организаций и граждан.

Факты коррупционных правонарушений со стороны уполномоченных лиц объекта анализа, из правоохранительных органов, а также от представителей неправительственных организаций и граждан не поступало.

5.12 Мониторинг СМИ и иных источников информации.

За анализируемый период публикации в СМИ, социальных сетях, носящий компрометирующий характер, а также прямо наводящий на коррупционную ситуацию на Предприятии не публиковались.

Вывод.

По итогам проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков выявлены следующие коррупционные риски:

1. заключение договора гражданско - правового характера с предпринимателем влечет за собой сокрытие доходов физического лица.

Рекомендации по устранению выявленных коррупционных рисков:

1. при подготовке договоров гражданско - правового характера необходимо осуществлять проверку контрагента-физическое лицо на сайте КГД МФ РК на предмет занятия предпринимательской деятельностью.

Члены рабочей группы:

Г. Шонова
А. Исмаилова
Д. Иржанова
Г. Молдашева
К. Аманова
Е. Овчарова

Руководитель рабочей группы

К. Жаркенов

Руководитель

КГКП «Областной центр самодеятельного
народного творчества и киновидеофонда»
Управления культуры акимата
Костанайской области



Д. Калкаев